

PC貸出申請書

受付日 年 月 日

フリガナ		学年	年
学生氏名		学部・研究科	
連絡先		学籍番号	
フリガナ			
保護者氏名		続柄	父・母・その他()
連絡先			

貸出理由	
------	--

※原則、「PC故障時」のみ貸出が可能です。

※「PC故障以外の理由」で貸出を希望される場合は、別途、理工メディアセンター(51号館1階)へご相談ください。

返却予定日	年 月 日
-------	-------

※貸出期間は原則1ヵ月となります。学期末(春学期:7月末、秋学期:1月末)は貸出期間が1ヵ月未満でもPCを返却いただきます。

※修理が返却予定日までに終わらずに延長希望される場合は、必ず貸出場所までご連絡をお願いします。

裏面の条件に同意します。 署名: _____

大学・芸術学校・生協 使用欄

確認チェック

学生証のコピー

修理受付票等の確認

貸出確認		返却確認	
貸出機No.		貸出機No.	
電源アダプタ	貸出 あり・なし	電源アダプタ	返却 あり・なし
貸出日	20 年 月 日	返却日	20 年 月 日
受付担当者		受付担当者	

※以下を確認のうえ、同意のサインをお願いします。

<貸出対象者>

- ・早稲田大学理工学術院・早稲田大学芸術学校に在籍している学生が対象となります。
 - ※貸出の際、学生証の提示/コピーが必要となります。氏名・学籍番号・貸出理由等を申請書にご記入ください。
 - ※以下に該当する学生は別途、理工メディアセンター(51号館1階20室)へご相談ください。
 - 他学術院所属(他学部聴講生)、他学校所属(高校生聴講生)、他大学所属(科目等履修生)等

<貸出条件>

- ・原則、**「PC故障時」のみ貸出が可能**です。
 - ※生協以外でPCを購入した学生も対象となります。
 - ※修理を生協以外に依頼する場合は、他店の修理受付票が必要です。
 - ※他店の修理受付票がない場合は、理工メディアセンターで貸出可否を判断します。
- ・「PC故障以外の理由」でPC貸出を希望される場合は、理工メディアセンターへご相談ください。
 - (例)ソフトが正常に動作しない、経済的理由でPCを購入できない等、やむを得ない理由が認められたときのみ貸出可。
 - ※「PC忘れ時/電源アダプタ忘れ時」の貸出は行っていません。
 - ※「学科/研究科が指定する推奨OS/スペックを満たしていない」場合も貸出不可となります。
- ・貸出PCはWindows端末となります。(Mac/Linux端末、タブレット等の貸出は行っていません)
- ・授業利用に限ります。(研究/サークル等での利用は不可)

<貸出期間>

- ・貸出期間は原則1ヵ月間となります。
 - ※各学期の学期末(春学期:7月末、秋学期:1月末)は貸出期間が1ヵ月未満でもPCを返却いただきます。
 - ※長期休業期間(春/夏季休業期間、年末年始等)の貸出は行っていません。
 - ※返却予定日まで返却が難しい場合は、事前にご連絡ください。連絡がない場合は、本人もしくは保護者へ連絡します。

<注意点>

- ・貸出PCに保存したデータや設定は、PC返却時に初期化されます。
- ・貸出機の故障/紛失時は、実費を請求します。
 - ※保険が適用可能な場合は保険で対応します。保険適応額を超過した場合、超過分は実費を請求します。

<貸出/返却窓口>

- ・貸出受付&修理受付は基本的に生協窓口(57号館地下1階)にて実施します。
 - ただし生協閉店時に限り、以下の箇所にて貸出を行います。
 - 生協開店前
 - 理工メディアセンターで貸出。
 - ※返却は生協営業時間内に生協窓口へお願いします。
 - 生協閉店後
 - 芸術学校で行われる授業に限り、芸術学校事務所で貸出。
 - ※返却も芸術学校へお願いします。
 - 土日・祝日(授業実施日は除く)は対応していません。